

Министерство образования и науки РФ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
лицей (экономический) с. Исаклы муниципального района Исаклинский
Самарской области

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «11» 01 2012 г.

Утверждаю
Директор
В.Н. Кузаева
Приказ № 1/1
от «11» 01 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИАТЕКЕ

1. Общие положения

Медиатека является неотъемлемой частью учебно-методической базы учебного учреждения. Она предназначена для информационного обеспечения педагогических работников использующих в своей работе информационные технологии. Деятельность медиатеки направлена на реализацию следующих целей:

1. Создание методического фонда программных разработок из опыта творчески работающих педагогических работников, одаренных учащихся.
2. Создание, поддержка и распространение банка данных по имеющимся средствам обучения в сфере информационных технологий.
3. Организация консультаций по педагогическим аспектам использования аудиовизуальных и интерактивных средств обучения в образовательном процессе.
4. Информационно-методическая поддержка в подготовке и проведении выставок, научно-практических конференций, семинаров и других мероприятий, связанных с пропагандой информационных технологий в образовательном пространстве учреждения, района, города, региона.
5. Развитие информационного пространства учреждения образования.

2. Функции медиатеки

Медиатека обязана:

- обеспечить свободный доступ педагогических работников учреждения к фондам медиатеки и возможность временного пользования фондом;
- своевременно информировать пользователей о всех видах предоставляемых услуг;
- изучать потребности педагогов в образовательной информации;
- вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых программных продуктов;
- вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки программных разработок педагогических работников, информационные обзоры, Дни информации.
- совершенствовать работу с пользователями путем внедрения передовых компьютерных технологий;
- систематически следить за своевременным возвращением в медиатеку выданных программных средств;
- обеспечить сохранность и рациональное использование фонда программных средств и материалов;
- способствовать формированию медиатеки как центра работы с передовыми программными средствами;
- обеспечить режим работы в соответствии с потребностями учебного заведения.

3. Организация и управление

1. Основное условие открытия медиатеки - это наличие первоначального фонда.
2. Руководство медиатеки и контроль за его деятельностью осуществляет ответственный, который назначается директором учреждения образования. Ответственный медиатеки согласовывает нормативные и технологические документы, планы и отчеты о работе медиатеки с директором учреждения. Ответственный медиатеки, директор учреждения несут ответственность за все стороны деятельности медиатеки.
3. Медиатека составляет годовые планы и отчет о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором учреждения. Годовой план медиатеки является частью общего годового плана учреждения образования.
4. График работы медиатеки устанавливается в соответствии с правилами общего распорядка.
5. Взаимодействие с организациями различных ведомств с целью эффективного использования информационных, программных ресурсов.
6. Систематическое информирование пользователей о деятельности медиатеки.

4. Права, ответственность

Руководство медиатеки имеет право:

1. Самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами, приведенными в "Положении о медиоцентре";
2. Разрабатывать регламентирующую документацию медиатеки;
3. Устанавливать вид и размер компенсаций ущерба, нанесенного пользователями;
4. Директор учреждения устанавливает размер денежного поощрения ответственного за деятельность медиатеки из премиального фонда.

Руководство медиатеки несет ответственность за:

1. Сохранность фонда медиатеки в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Фонд медиатеки

Формирование фонда осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств выделяемых районными управлениями образования, Комитетом образования Мингорисполкома, привлечением спонсорских организаций. В обязательном порядке фонд медиатеки должен содержать программные разработки творческих учителей, одаренных учащихся.

Фонд может быть разделен на несколько блоков: по предметам; направлениям; разработчикам и т.д.

6. Срок действия

Срок действия данного Положения не ограничен, до принятия нового Положения.