

Министерство образования и науки РФ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
лицей (экономический) с.Исаклы муниципального района Иса克林ский
Самарской области

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «11» 01 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Самарской области
приказ № 111
от «11» 01 2012 г.
В.Н. Кузаева



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении
классных руководителей

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 В государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области лицее (экономическом) с.Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области (далее Лицей) создается методическое объединение классных руководителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы.

II. ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами методического объединения классных руководителей является:

- Изучение современных нормативных и методических документов по вопросам образования и воспитания;
- Диагностика состояния воспитательной работы в Лицее;
- Составление единого воспитательного плана мероприятий в соответствии с задачами Лицея;
- Рассмотрение планов воспитательной работы с классом с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- Организация взаимопосещений внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- Изучение передового педагогического опыта;
- Организация и проведение предметных недель, декад, первых этапов конкурсов, внеклассной работы по предмету в ОУ;
- Создание творческих групп классных руководителей по работе над темами по определенным направлениям;
- Организация работы классных руководителей с родителями;
- Оказание помощи молодым специалистам.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1 Работу методического объединения возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.2 Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Лицея, рекомендаций ресурсного центра управления образованием, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

3.3 В процессе планирования учитываются индивидуальные воспитательные планы.

3.4 Часть работы осуществляется на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению ход решения задач, изложенных в разделе 2.

3.5 Методическое объединение классных руководителей может организовать семинарские занятия, открытые мероприятия по заданной или определенной тематике.

3.6 В течение года проводятся не менее 4 заседаний.

3.7 На заседаниях ведется протокол.

3.8 В конце учебного года заместитель директора по учебно – воспитательной работе анализирует работу методического объединения.

3.9 План работы, тетрадь протоколов заседаний, отчет о проделанной работе хранятся в Лицее в течение 3 лет.

IV. ПРАВА ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

4.1 Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству Лицея по проведению занятий предметных кружков, секций, факультативов.

V. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

5. 1. Каждый классный руководитель лицея должен быть членом МО и иметь собственный план воспитательной работы с классным коллективом, соответствующий возрастным категориям и отвечающий задачам Лицея.

5.2. Каждый классный руководитель обязан:

- Участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.п.;
- Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- Знать и придерживаться основных направлений воспитательной работы Лицея;
□ Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен, до принятия нового Положения.