Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области лицей (экономический) с.Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области

Проверено
Зам. директора по УВР
приказом № 170- од
от «26» августа 2025 г.

«26» августа 2025 г.
Директор
Русяева Н.А.
(подпись)
Отичение и приказом № 170- од
от «26» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предмет (курс): Учебный курс «Учимся писать грамотно»

Класс: <u>5</u>

Общее количество часов по учебному плану: 34 ч (1 ч в неделю)

Рассмотрена на заседании МО

Протокол № 1 от «25» августа 2025 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса «Учимся писать грамотно» разработана на основе анализа результатов ВПР по русскому языку 2025 года и направлена на ликвидацию выявленных пробелов в знаниях учащихся 5 класса.

Целевая аудитория: учащиеся 5 класса ГБОУ лицей (экономический) с. Исаклы.

Срок реализации: 1 год (34 часа для каждого класса).

Режим занятий: 1 час в неделю.

Программа составлена с учётом требований ФГОС и ориентирована на развитие грамотного письма, орфографической и пунктуационной зоркости, а также на формирование метапредметных умений.

Актуальность программы

Программа разработана на основе анализа результатов ВПР 2025 года, выявившего системные проблемы в подготовке учащихся 5 класса по русскому языку. Диагностика показала устойчивые затруднения в следующих областях:

Соблюдение орфографических норм при списывании текста (1К1 - 57,14%, при среднем по области 67,74%)

Синтаксический и пунктуационный анализ (2К3 - 52,38%)

Морфологический анализ частей речи (2К2 - 57,14%)

Программа разработана с учётом индивидуальных потребностей учащихся и направлена на повышение уровня грамотности и языковой культуры. Реализация программы позволит систематизировать знания учащихся и подготовить их к успешному прохождению итогового контроля

Цели программы

- 1. Ликвидация пробелов в области орфографии и пунктуации
- 2. Формирование навыков грамотного списывания и письма под диктовку
- 3. Развитие умений синтаксического анализа предложений
- 4. Подготовка к успешному прохождению ВПР

Задачи программы

Образовательные:

- Систематизировать знания по орфографии
- Отработать правила правописания безударных гласных, согласных, приставок
- Сформировать навыки пунктуационного оформления предложений

Развивающие:

• Развивать языковое чутье и орфографическую зоркость

- Совершенствовать внимание к языковой форме высказывания
- Формировать навыки самоконтроля

Воспитательные:

- Воспитывать уважение к русскому языку
- Формировать ответственность за качество письменной речи

Ожидаемые результаты

- Повышение качества списывания текстов до 75-80%
- Уверенное применение орфографических правил
- Грамотное пунктуационное оформление предложений
- Умение проводить синтаксический анализ

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КУРСА

Курс носит практико-ориентированный характер и направлен на ликвидацию конкретных пробелов, выявленных в результате ВПР:

- Повторение и систематизацию правил орфографии и пунктуации
- Развитие навыков грамотного письма под диктовку и при списывании
- Формирование умения анализировать языковые явления
- Повышение мотивации к изучению русского языка
- Подготовку к ВПР и другим формам контроля

Формы работы: индивидуальная, парная, групповая, проектная деятельность

Методы: тренировочные упражнения, диктанты, работа с текстом, самопроверка, взаимопроверка, творческие задания

3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Модуль 1. Орфография. Нормы письма (12 часов)

- Правописание безударных гласных в корне (2 ч)
- Правописание согласных в корне слова (2 ч)
- Правописание приставок (2 ч)
- Разделительные Ъ и Ь знаки (1 ч)
- Падежные окончания имен существительных (1 ч)
- Падежные окончания имен прилагательных (1 ч)
- Личные окончания глаголов (1 ч)

• Слова с непроверяемыми написаниями (2 ч)

Модуль 2. Синтаксис и пунктуация (10 часов)

- Простое предложение. Главные члены (1 ч)
- Второстепенные члены предложения (1 ч)
- Однородные члены предложения (2 ч)
- Обращение. Знаки препинания (1 ч)
- Сложное предложение (2 ч)
- Прямая речь. Диалог (2 ч)
- Пунктуационный анализ (1 ч)

Модуль 3. Работа с текстом (8 часов)

- Смысловой анализ текста (2 ч)
- Составление вопросов к тексту (1 ч)
- Изложение (2 ч)
- Создание собственных текстов (2 ч)
- Редактирование текста (1 ч)

Модуль 4. Контроль и коррекция (4 часа)

- Промежуточный контроль (1 ч)
- Работа над ошибками (1 ч)
- Итоговый диктант (1 ч)
- Анализ итоговой работы (1 ч)

5. ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

NºNº	Тема	Количество	Виды деятельности
1	Диагностический диктант. Анализ ошибок	1	 - Написание диагностического диктанта - Коллективный анализ типичных ошибок - Заполнение индивидуальных карт ошибок
2	Безударные гласные в корне. Проверочные слова	1	Объяснение правила с опорой на схемы - Подбор проверочных слов в парах - Игра "Найди лишнее" с безударными гласными
3	Безударные гласные в корне. Проверочные слова	1	Объяснение правила с опорой на схемы - Подбор проверочных слов в парах - Игра "Найди лишнее" с безударными гласными
4	Правописание согласных в корне	1	Анализ таблицы "Звонкие и глухие согласные" - Объяснительный диктант - Работа в группах: составление алгоритма проверки
5	Правописание согласных в корне	1	Анализ таблицы "Звонкие и глухие согласные" - Объяснительный диктант - Работа в группах: составление алгоритма проверки
6	Приставки на -з/-с. Приставки пре-/при-	1	Объяснение правила с примерами - Работа с интерактивным тренажером - Составление памятки "Приставки на -3/-с"
7	Приставки на -з/-с. Приставки пре-/при-	1	Объяснение правила с примерами - Работа с интерактивным тренажером - Составление памятки "Приставки на -3/-с"
8	Разделительные Ъ и Ь	1	Анализ слов с разделительными знаками - Игра "Четвертый лишний" - Графический диктант с объяснением
9	Падежные окончания существительных 1	1	Склонение существительных в таблице - Работа с перфокартами "Безударные окончания" - Составление алгоритма определения падежа

ний пагательных рвание твительными <u>нт</u> габлице тавление и- ким
ование твительными онт габлице тавление и- ким
твительными таблице тавление тавление ким
нт габлице тавление и- ким
нт габлице тавление и- ким
габлице тавление и- ким
тавление и- ким
ким
ким
ким
ого
ого
ант с
КИМ
ЮГО
ант с
предложений
ие схем
ространение
едложений
выделением
тавление
нений
остановки
ложений с
TOMOTHIN C
ждение
ждение ными
1 БПИИ
ACTAILODICE
остановки
HOMOTHAN 3
ложений с
ждение
ными
бращениями
тавление
I
В
ложных

			- Составление схем сложных
			предложений
			- Графический диктант
20	Сложное предложение. Запятые	1	Объяснительный диктант
20	Сложное предложение. Запятые	1	- Работа с текстом: нахождение
			сложных предложений
			- Составление памятки "Знаки
2.1	П П	1	препинания в сложном предложении"
21	Прямая речь. Диалог	1	Объяснение правил оформления
			прямой речи
			- Работа со схемами оформления
			прямой речи
			- Творческая работа: составление
			диалогов
22	Прямая речь. Диалог	1	- Практическая работа: оформление
			готового диалога
			- Редактирование текста с ошибками
			в оформлении диалога
			- Создание собственного диалога
23	Смысловой анализ текста	1	- Чтение и анализ текста
			- Составление плана текста
			- Определение основной мысли
			текста
24	Смысловой анализ текста	1	- Нахождение в тексте изученных
			орфограмм и пунктограмм
			- Объяснение их правописания
			- Работа с деформированным текстом
25	Составление вопросов к тексту	1	Обучение составлению вопросов
			разного типа
			- Работа в парах: взаимопросмотр по
			тексту
			- Игра "Самый внимательный
			читатель"
26	Изложение. Подробное и сжатое	1	- Чтение и анализ текста-образца
			- Составление плана изложения
			- Написание подробного изложения
27	Изложение. Подробное и сжатое	1	- Работа над ошибками в изложениях
			- Редактирование текстов
			- Взаимооценка работ
28	Создание текстов. Редактирование	1	Составление плана будущего текста
			- Подбор языковых средств
			- Написание творческой работы
29	Создание текстов. Редактирование	1	Составление плана будущего текста
			- Подбор языковых средств
			- Написание творческой работы
30	Промежуточный контроль	1	Написание контрольного диктанта
	1 ,	_	- Выполнение грамматических
			заданий
			- Самопроверка по образцу
31	Работа над ошибками	1	- Анализ типичных ошибок
	1 40014 Hag Olliffordilli	1	- Индивидуальная работа над
			ошибками
L			ошноками

			- Составление индивидуальных
			планов работы
32	Итоговый диктант	1	Написание итогового диктанта
			- Выполнение комплексных заданий
			- Самооценка результатов
33	Анализ итоговой работы	1	- Сравнение результатов входной и
			итоговой диагностики
			- Заполнение карты достижений
			- Рефлексия "Чему я научился за год"
34	Анализ итоговой работы	1	Сравнение результатов входной и
			итоговой диагностики
			- Заполнение карты достижений
			- Рефлексия "Чему я научился за год"

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 1. Учебные пособия:
- Е.А. Шклярова «Сборник упражнений по русскому языку» (5, 7 классы)
- Д.Э. Розенталь «Русский язык на отлично»
- Г.А. Богданова «Уроки русского языка» (5, 7 классы)
- Л.Г. Ларионова «Рабочие тетради по русскому языку»
- 2. Дидактические материалы:
- Карточки с индивидуальными заданиями
- Тексты для диктантов и изложений
- Таблицы и схемы по орфографии и пунктуации
- Раздаточный материал для групповой работы
- 3. Цифровые ресурсы:
- Онлайн-тренажёры (Яндекс. Учебник, Учи.ру, Фоксфорд)
- Интерактивные тесты и диктанты
- Образовательные платформы с видеоуроками
- Электронные словари и справочники
- 4. Контрольно-измерительные материалы:
- Диктанты различных видов (объяснительные, выборочные, творческие)
- Тесты с выбором ответа и с кратким ответом
- Творческие задания (сочинения, изложения)
- Карточки для самопроверки и взаимопроверки
- 5. Методические материалы для учителя:
- Поурочные разработки
- Банк заданий для дифференцированной работы
- Система контроля и оценки достижений учащихся
- Рекомендации по работе с трудными случаями орфографии и пунктуации