

Согласовано
Управляющим советом
Решение от №1 от 26.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 63/5 ОД от 28.08.2020г
Директор ГБОУ лицей
(экономический) с.Исаклы
_____ В.Г.Губанов

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Принято
на Педагогическом совете
ГБОУ лицей (экономический) с.Исаклы
Протокол №1 от 28.08.2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Учреждения, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся и разработано со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- приказом Минобрнауки России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- ООП ООО, ООП СОО ГБОУ лицей (экономический) с.Исаклы;
- Уставом ГБОУ лицей (экономический) с.Исаклы;

1.2 Настоящее Положение принимается педагогическим советом ГБОУ лицей (экономический) с.Исаклы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

1.3 Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.4 Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в ГБОУ лицей (экономический) с.Исаклы демократических начал в организации учебного процесса.

1.5. Целями текущей, промежуточной аттестации являются: получение объективной информации об уровне достижения планируемых результатов освоения содержания учебных предметов основного общего и среднего общего образования и формирования универсальных учебных действий, соотнесении этого уровня с требованиями ФГОС.

2. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости.

2.1 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2 Оценивание в 5-11 классах осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

2.3 Текущий контроль включает в себя поурочное тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения;
- изложения;
- эссе;
- диктанты (могут содержать грамматические и/или творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- тестирование, в том числе с использованием ИКТ.

2.4 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.

2.5 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6 Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.7 Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.8 Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 10 дней) занятий по уважительной причине (в первый день после каникул) с выставлением неудовлетворительной отметки.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются: тест, зачет, устный экзамен, проект, нормативы (по физической культуре).

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты внешней экспертизы, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Процедура промежуточной аттестации осуществляется в двух формах: внешняя оценка предметных и метапредметных результатов (осуществляется комиссией ОУ или посредством внешней экспертизы с привлечением сторонних организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования) и внутренняя (осуществляется посредством разработанных педагогом диагностических материалов по предметам учебного плана).

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. В классных журналах выставляются оценки, полученные обучающимися в ходе проведения промежуточной аттестации, и итоговые оценки по предметам (до 30 мая).

3.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый

срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю образовательной организации).

3. 7.Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.□

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1.Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. 4.Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеem, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее начала следующего календарного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Лицеem создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

5.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

5.2 Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);

- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;

- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;

5.3 Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

5.4 Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

6. Оформление документации

6.1 Педагогические работники обязаны вести записи в электронном журнале и дневниках обучающихся, в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

- 7.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.
- 7.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.
- 7.4. Годовые и итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личные дела обучающихся. Запись подтверждается подписью классного руководителя и печатью Учреждения.
- 7.5. Результаты анализа итогов промежуточной аттестации обучающихся доводятся до членов педагогического коллектива на первом педагогическом совете в следующем учебном году.

Принято с учетом мнения совета родителей, протокол № 1 от 31.08.2020 г.
Принято с учетом мнения совета обучающихся, протокол № 1 от 31.08.2020 г.