

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
ГБОУ лицей  
(экономический) с.Исаклы  
протокол № 1 от 31.08.2021 г.

 И.А.Гулин

ПРИНЯТО

на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.21 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ГБОУ лицей  
(экономический) с. Исаклы

приказ № 71/26 от 31.08.2021 г.

 Н.А.Русяева



## Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (экономический) с. Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (экономический) с.Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и их дубликатов» ФГОС ООО, ФГОС СОО, ООП ООО, ООП СОО и Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (экономический) с.Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области (далее – Лицей).

Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Лицее по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

Целями текущей, промежуточной аттестации являются: получение объективной информации об уровне достижения планируемых результатов освоения содержания учебных предметов начального, основного и среднего общего образования и формирования универсальных учебных действий, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ,

предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (входной, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется по балльной системе оценивания. Отметки за устный ответ по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в день проведения урока. Проверка письменных работ (кроме сочинения, изложения по русскому языку и литературе) и фиксация отметок в журнале успеваемости и дневнике обучающегося осуществляется не позднее следующего урока. Проверка письменных работ (сочинений и изложений по русскому языку и литературе) и фиксация отметок в журнале успеваемости осуществляется в срок не позднее семи дней от момента проведения. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки.

2.5. Четвертная (или полугодовая) аттестация – это отметка за четверть (или полугодие), которая выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учетом их фактических знаний. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 отметок – при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за полугодие необходимо не менее 5-и текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 7 отметок – при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебного полугодия.

Выставление четвертной отметки:

*отметка «5»* ставится, если средний балл составляет от 4,6 до 5 ;

*отметка «4»* ставится, если средний балл составляет от 3,6 до 4,5;

*отметка «3»* ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3;

*отметка «2»* ставится, если средний балл ниже 2,5.

В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.

Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных/ полугодовых отметок и отметок за промежуточную аттестацию, если промежуточная аттестация проводилась в процедурной форме. Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных/ полугодовых отметок, если промежуточная аттестация проводилась в беспроцедурной форме.

2.6. Отметка выставляется в классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных/ полугодовых и годовых отметках, путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении или участвующих в профильных сменах, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются табелем успеваемости и учитываются в журнале успеваемости.

2.10. Для учащихся 5-8, 10 классов в течении учебного периода, находившихся на длительном лечении, по заявлению родителей (законных представителей) решением педагогического совета учебный год (четверть) может быть продлен. Срок продления учебного периода, количество индивидуальных консультаций и порядок промежуточной аттестации определяется приказом директора, по заявлению родителей (законных представителей) учащихся.

2.11. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов

письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.12. При любой аттестации (четверть, полугодие, год) учащихся применяется следующая система оценки знаний: во 5-11 классах выставляются отметки в баллах: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

2.13. Текущая отметка по предмету за разные виды заданий выставляется в соответствии с критериями оценивания по учебным предметам уровня основного и среднего общего образования.

## **2. Формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Целью годовой промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам (модулям) в рамках освоения основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Лицее в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основное общее образование, среднее общее образование во всех формах обучения, обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.3. Для отдельных групп учащихся, например, победителей Всероссийской олимпиады школьников, промежуточная аттестация проводится в форме учета, т.е. без использования контрольно-оценочных процедур, на основании отметок за тематический (текущий диагностический) контроль.

3.4. Промежуточную аттестацию могут проходить:  
по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования (далее—экстерны),  
по заявлению совершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования (далее—экстерны).

3.5. Формы промежуточной аттестации

**I. Процедурные формы** (предполагают проведение оценочной процедуры)

1. *Письменные или устные формы*

2. *Формы, основанные на педагогическом наблюдении*

3. *Формы, основанные на экспертной оценке*

**II. Беспроцедурные** формы (не предполагают оценочных процедур)

*1. Форма учета*

Письменные формы промежуточной аттестации

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тесты, включая онлайн-тесты;
- комплексные контрольные работы;
- контрольные работы: контрольные задачи, диктанты, изложения;
- диктанты с грамматическим заданием;
- рассуждения на основе предложенного текста;
- изложения;
- творческие работы: сочинения, эссе;
- рефераты.

Устные формы промежуточной аттестации

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения;
- публичное выступление;
- собеседование;
- устный экзамен по билетам
- творческий экзамен.

Формы, основанные на педагогическом наблюдении

К формам промежуточной аттестации, основанным на педагогическом наблюдении, относят:

- наблюдение в процессе групповой работы учащихся по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- наблюдение в процессе выполнения учащимися группового проекта или коллективного творческого дела;
- наблюдение за групповой онлайн-активностью;
- наблюдение за учащимися в ходе программируемых дискуссий, в т.ч. в онлайн-среде;

Формы, основанные на экспертной оценке

К формам промежуточной аттестации, основанным на экспертной оценке, относят:

- экспертную оценку индивидуальных проектов;
- экспертную оценку на творческих экзаменах;
- экспертную оценку изделий, макетов, предметов живописи, продуктов словесного творчества и иных продуктов прикладных проектов учащихся.

Все указанные формы предполагают наличие шаблона экспертного традиционной пятибалльной шкале.

Форма учета

В отличие от контрольно-оценочной процедуры, форма учета не предполагает непосредственного участия в ней учащегося, а применяется на основе сведений о его текущих образовательных достижениях. В конце учебного года выставляются годовые отметки по 5-балльной системе на основании оценок успеваемости, выставленных за четверти, полугодия

Форма учета – это не освобождение от промежуточной аттестации, а проведение промежуточной аттестации без фактического присутствия ученика.

В рамках промежуточной аттестации учету могут подлежать:

- отметки за тематический (текущий диагностический) контроль;
- достижения в олимпиадах, конкурсах;
- результаты проектов и (или) иных достижений, подтвержденных в портфолио ученика;

3.6. Периодичность годовой промежуточной аттестации.

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год с целью контроля освоения обучающимися учебного предмета, курса (модуля) в полном объеме.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.7.1. Перечень учебных предметов, курсов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются учебными планами соответствующих основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.

3.7.2. Сроки проведения промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на педагогическом совете Лицея перед началом учебного года и определяются в календарном учебном графике

3.7.3. Обучающиеся, не присутствовавшие по каким – либо причинам в Лицее в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные для них индивидуально.

3.7.4. Промежуточная аттестация обучающихся в Лицее проводится:

в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Лицея (не менее чем за два месяца до ее проведения по соответствующему календарному учебному графику), учителем - предметником данного класса по соответствующему учебному предмету, по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу на уровне предметного методического объединения учителей с соблюдением режима конфиденциальности,

проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе.

3.7.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.7.7. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных) представителей обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.7.8. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации).

### **3. Права и обязанности участников аттестации**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

4.3. Все учителя несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.