

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБОУ лицей
(экономический) с. Исаклы
от 05.11.2025 № 26/2-од
Директор _____ Н.А. Русяева

ИНСТРУКЦИЯ **по работе библиотеки с изданиями, включёнными в** **«Федеральный список экстремистских материалов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи пользователям) изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

1.2. Настоящая инструкция разработана в соответствии со следующими законодательными актами:

Федеральный закон от 25.06.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Генпрокуратуры России от 19.11.2009 № 362 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минюста России от 11.12.2015 № 289 «О порядке ведения федерального списка экстремистских материалов» (с изменениями и дополнениями);

«Рекомендации по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов», (утв. Минкультуры России 12.09.2017).

1.3. Источником, определяющим отнесение тех или иных изданий к экстремистским материалам, является «Федеральный список экстремистских материалов» (далее- ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации <http://minjust.ru/ru/extremist-materials>, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 № 114-ФЗ.

2. Выявление изданий.

2.1. Ответственный за работу библиотеки проводит ежеквартальную сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами.

2.2. При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования ответственный за

работу библиотеки проводит обязательную сверку изданий с Федеральным спискомс целью недопущения в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.

2.3. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда исключаются дальнейшей утилизацией.

2.4. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

3.Выявление Интернет-ресурсов и ограничение доступа с компьютеров библиотеки.

3.1. В целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ, в библиотеках не реже одного раза в квартал ответственными лицами по вопросам информационных технологий осуществляется блокировка доступа с компьютеров библиотеки к Интернет-ресурсам, включенным в ФСЭМ.

3.2. По результатам сверки ФСЭМ с электронными документами и Интернет- сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке, составляется Акт о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ.

3.3. Ответственность за выполнение сверки со списком ФСЭМ несет ответственный за работу библиотеки.

4.Контроль и ответственность

4.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда запрещенных материалов несет ответственный за работу библиотеки;

4.2. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по блокированию доступа к запрещенным Интернет-сайтам, указанным в ФСЭМ, несет ответственный за работу ИКТ.