

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

Председатель _____ И.А. Гулин

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ лицей (экономический)
с. Исаклы № _____ от 28.08.2023 года

Директор _____ Н.А. Русяева

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области лицей (экономический) с. Исаклы муниципального района
Исаклинский Самарской области

Принято

Педагогическим советом
Протокол №1 от 28.08.2023 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

I. Общие положения

1. Информатизация образования – одно из приоритетных направлений российского образования, главной задачей которой является создание электронной информационно-образовательной среды (далее-ЭИОС). ЭИОС рассматривается как одно из условий достижения нового качества образования.

2. Электронная информационно-образовательная среда – система информационно-образовательных ресурсов и инструментов, обеспечивающих условия реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.

3. ЭИОС образовательной организации должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

4. Основные характеристики ЭИОС, значимые для организации процесса обучения:

- открытость, которая обеспечивается за счет взаимодействия среды с информационно-образовательным пространством. Неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательного процесса;

- целостность, т.е. внутреннее единство компонентов среды. За счет этого обеспечивается целесообразная логика развертывания процесса обучения: постановка целей обучения, связанные с нею деятельность учителя (преподавание), деятельность обучающихся (обучение) и планируемый результат. Целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса. Она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования.

5. ЭИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу школьников, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

II. Цели и задачи

2.1 Главная цель ЭИОС - это единство образовательного пространства государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (экономический) с. Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области (далее - Лицей), повышение качества образования, создание условий для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе информационных технологий, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг.

2.2 Основные задачи ЭИОС:

1) Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

2) Сокращение бумажного оборота документов и отчетов.

3) Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ЭИОС.

4) Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ОО за любой период времени.

5) Представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

6) Правильно организованная ЭИОС Лицея, в частности грамотное использование ИКТ в образовательном процессе, позволяет на новом уровне осуществить дифференциацию обучения, повысить мотивацию обучающихся, обеспечить наглядность представления практически любого материала, обучать современным способам самостоятельного получения знаний, что, безусловно, явится условием достижения нового качества образования.

III. Структура ЭИОС

3.1 Типовая организационная структура ЭИОС:

- центральный выделенный сервер для доступа к сети Интернет, административные компьютеры для хранения базы данных образовательной организации и иных информационных ресурсов общего доступа;
- кабинет для преподавания информатики;
- медиатека, школьный информационно-библиотечный центр.

3.2 Техническая инфраструктура ЭИОС образовательной организации:

- компьютерная техника (кабинет для уроков информатики, отдельные компьютеры, выделенный сервер);
- периферийное и проекционное оборудование (принтеры, сканеры, проекторы и др.)
- системное программное обеспечение.

3.3 Основными компонентами ЭИОС являются:

- официальный сайт государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (экономический) с. Исаклы муниципального района Исаклинский Самарской области;
- АСУ РСО (модули: Электронный журнал, Электронный дневник);
- АИС «Кадры в образовании. Самарская область»;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- Система сбора отчетов «Мониторинг образования»;
- Е-услуги. Образование;
- Профвыбор. Самарская область;
- Самарский региональный центр для одаренных детей;
- корпоративная почта Лицея;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

Сайт образовательной организации (<https://svu-licey.minobr63.ru/>) обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС Лицея. На сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Лицея. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

АСУ РСО обеспечивает автоматизированное ведение документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

Система АИС «Мониторинг образования» обеспечивает организацию сдачи и проверку отчетности по деятельности школы в электронной среде по всем направлениям деятельности. Обеспечивает проведение различных видов мониторинга.

Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством.

Система дистанционного обучения обеспечивает:

- методическую поддержку образовательного процесса на базепрограммного обеспечения Сферум: доступ к содержанию учебных дисциплин, размещению новых материалов и курсов, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательного процесса (синхронное и (или) асинхронное взаимодействие), формирование электронных образовательных ресурсов;

Корпоративная почта Лицея обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы.

3.4 Информационная инфраструктура ЭИОС образовательной организации:

- программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы и др.);
- программно-методическое обеспечение для организации учебно-воспитательного процесса (обучающие и развивающие компьютерные программы, электронные справочники, мультимедийные энциклопедии и др.);

- информационные ресурсы образовательной организации (единая база данных, учебно-методические банки данных, мультимедийные учебные разработки, хранилище документов, Web-сайт).

3.5 Нормативно-организационное обеспечение ЭИОС образовательной организации:

- программа информатизации образовательной организации, план мероприятий и план развития технической инфраструктуры на текущий учебный год;

- планы реализации тех образовательных проектов, которые образовательная организация осуществляет в данный момент;

- распределение функций между сотрудниками образовательной организации, в том числе по управлению процессами информатизации, по техническому и методическому сопровождению, по обучению и консультированию, по внедрению информационных технологий в образовательную практику;

- регламентирующие документы, в том числе права и обязанности пользователей ЭИОС, графики работы компьютерного оборудования.

IV. Права пользователей ЭИОС

4.1 Основными пользователями ЭИОС образовательной организации являются:

- директор;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- советник директора по воспитанию;

- педагог-библиотекарь;

- педагог-психолог;

- классный руководитель;

- учитель-предметник;

- обучающийся;

- родитель (законный представитель).

Права получения информации, доступа к информации, хранящейся в ЭИОС (без ее изменения), устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- персональные данные обучающихся доступны классному руководителю, заместителю директора по УВР, директору и по специальным регламентам, частично самому обучающемуся и родителям (законным представителям) данного обучающегося;

- персональные данные работника Лицея доступны самому работнику, непосредственному руководителю и последующим руководителям;

- информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам школы, методическим службам, органам управления образованием, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям (законным представителям) обучающихся;

- информация о ходе образовательного процесса отдельного обучающегося доступна его родителям (законным представителям), доступ к этой информации осуществляется через персональный пароль. Данные о деятельности Лицея доступны широкой общественности через сайт Лицея, где, в частности, размещаются: устав Лицея, его образовательная программа, ежегодный отчет о самообследовании Лицея и т. д.

- информация о распределении ресурсов доступна работникам Лицея, органам управления образованием и по специальным регламентам: обучающимся лицея, родителям (законным представителям) обучающихся;

- службы информатизации, технологической поддержки, администрирования и мониторинга ЭИОС имеют доступ ко всем информационным объектам без ознакомления с содержанием информации и ее использования.

4.3 Права получения информации обеспечиваются, в частности, обязанностью тех или иных участников образовательных отношений размещать информацию в ЭИОС.

4.4 Право использования оборудования ИКТ, в том числе использования цифровых носителей информации многократного использования имеют все участники образовательных отношений.

V. Обязанности пользователей ЭИОС

5.1 Общая обязанность пользователей ЭИОС - достигать наибольшей эффективности и качества индивидуального и коллективного труда с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы ОО, в том числе средства ИКТ, расходные материалы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, этические и эргономические нормы.

За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ЭИОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (обучающиеся – правилами поведения обучающихся), договорами (родители (законные представители) – договорами о сотрудничестве) и другими локальными актами Лицея.

5.2 Пользователь ЭИОС обязан:

- получать корреспонденцию – ежедневно, в рабочие дни (понедельник – суббота);

- знакомиться с содержанием новостных разделов сайта лицея;

- участвовать в принятии решений, оценивании деятельности:

реагировать на получаемую информацию, требующую реакции во время, устанавливаемое временным регламентом, размещать в ЭИОС соответствующую информацию, в том числе:

- принимать решения – в течение трех рабочих дней или в соответствии с указанием руководителя;

- согласовывать документы – в течение двух рабочих дней;

- вести планирование своей деятельности, деятельности подчиненных и другой деятельности, координируемой участником деятельности, в том числе размещать информацию обо всех планах своей деятельности (учебно-тематическое планирование, планы воспитательной работы и отдельных мероприятий, планы проверок, технического обслуживания и т.д.) в течение двух рабочих дней после начала учебного периода (четверти, полугодия); о мероприятиях – за две недели до мероприятия.

- эффективно использовать средства ИКТ, в том числе:

соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;

экономно использовать расходные материалы (бумагу, красящие вещества и т. д.);

в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных поломках, неисправностях, сбоях, нехватке расходных материалов службу технической поддержке или иные службы;

давать предложения об улучшении использования средств ИКТ;

содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.

5.3 Пользователь ЭИОС, распоряжающийся оборудованием (постоянно или временно), обязан:

- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и информировать об этом техническую службу, а также обязан предпринимать аналогичные действия в отношении расходуемых материалов;

- содействовать формированию общей информационной культуры, морали, этики обучающихся. Одним из следствий такого формирования должно быть соблюдение соответствующих норм в силу внутренней установки учащегося, а не в силу внешних ограничений;

- работник лицея реализует указанные обязанности самостоятельно, при необходимости обращается к информационно-технической службе. Обучающиеся и родители (законные представители) ряд обязанностей реализуют совместно, распределение обязанностей между ними может изменяться динамически.

VI. Ограничения и запреты на деятельность пользователей ЭИОС

6.1 Пользователи ЭИОС обязаны:

предпринимать только разрешенные в явной форме действия сданными, в частности, запрещается:

- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;

- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;

- менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательных отношений (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;

- не допускать рассылки информации, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;

- не знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;

- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;

- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых выше действий другими участниками образовательных отношений, в том числе – обучающимися;

- получение информации из Интернета или с цифровых носителей должно соответствовать целям и задачам образовательного процесса.

В частности:

- запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомств с ними детьми до 18 лет;

- запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета

музыкального произведения; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или руководителя образовательного процесса.

При этом полное предотвращение перечисленных и иных недопустимых действий может быть реализовано только в результате формирования соответствующей культуры и морали у участников образовательных отношений.

VII. Общие требования к информационным ресурсам в ЭИСО

Информационные ресурсы в ЭИОС не должны содержать информации, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации.